

	T.C. TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ Türkçe Öğretim, Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdür Görev Tanımı	Doküman No	TOGÜ.GÖR.065
		İlk Yayın Tarihi	30.09.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa No	1/1

A. GÖREV TANIMI

Müdür, Merkezin amaçları doğrultusundaki çalışmaların düzenli bir şekilde yürütülmesinden, Merkezin bütün etkinliklerinin gözetim ve denetiminin yapılmasından ve sonuçlarının alınmasından sorumludur.

B. GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

- Yönetim Kuruluna başkanlık etmek.
- Merkezin faaliyetlerinin düzenli olarak yürütülmesini sağlamak, gözetim ve denetimini yapmak.
- Merkez çalışmalarının gerektirdiği görev dağılımını yapmak.
- Yönetim Kurulunu toplantıya çağırarak ve toplantı gündemini belirlemek, toplantıları yönetmek.
- Her öğretim yılı sonunda Merkezin genel durumu ve işleyişi hakkındaki raporunu, Yönetim Kurulunun görüşünü aldıktan sonra Rektöre sunmak.
- Yönetim Kurulu tarafından kendisine verilen diğer görevleri yapmak

C. VEKALET DURUMU

Görevde bulunmadığı durumlarda yerine görevlendirilen Merkez Müdür Yardımcısı vekalet eder.

D. GÖREVIN GEREKTİRDİĞİ NİTELİKLER

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda belirtilen şartları taşıyor olmak. Öğretim Üyesi olmak.

Görevinin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olmak,

Yöneticilik niteliklerine sahip olmak; sevk ve idare gereklerini bilmek,

Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak.